

# AGENDA 2024 NIVEL SUPERIOR DISTANCIA

## SEGUNDO SEMESTRE

**2DO. CUATRIMESTRE:** del 12/08 al 29/11 (16 semanas)

**SEMANA DE EXAMENES PARCIALES:** 23/09 al 04/10; 11/11 al 22/11

**EXAMENES FINALES (DOS LLAMADOS):** 09/12 AL 20/12

**RECESO ESCOLAR DE VERANO:** 23/12/2024 al 04/02/2025

# TEC. SUP. EN ANALISIS DE SISTEMAS -DISTANCIA- TURNO NOCHE / AGOSTO- DICIEMBRE 2024

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	
<b>1° A</b>	ARQUITECTURA DEL COMPUTADOR ZANINI	SISTEMAS OPERATIVOS ZANINI	ANALISIS MATEMATICO VILLAR	TELEINFORMÁTICA ZANINI	PROGRAMACIÓN LÓGICA ZANINI	<b>2024</b>  <b>PLAN 3971/19</b>
<b>2° A</b>	DIS. Y ADM. DE BASE DE DATOS ZANINI	PROGRAM. VISUAL QUIROGA	ANALISIS MATEMATICO VILLAR	PROG. OR. A OBJ. / TEC. COMPUT.	PP - TELEINF. II	
				QUIROGA / QUIROGA	IMPALA D.	
<b>3° A</b>	TEC. AVANZADAS DE PROGRAMACION PANELLO	SIST. ADM. Y DE INFORMACION SOTO	DERECHO EN INFORMATICA HERETER	PP-PROG. SERVIDORES PANELLO	EST. Y PROB. / SEG. E INT. DE SIST. LAMENZA / IMPALA D.	
<b>4° A</b>	PROGRAMACION WEB / ETICA HERETER / CANESTRO	PP-INT DE SISTEMAS SOTO	ANALISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS SOTO	AUDITORIA DE SISTEMAS IMPALA D.	INVEST. OPERAT. Y FINANCIERA LANFRANCHI	

# TEC. SUP. EN ADM. DE REC. HUMANOS -DISTANCIA- TURNO NOCHE / AGOSTO - DICIEMBRE 2024

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>	
<b>1° A</b>	MET. Y TEC. DE INVESTIGACION SABORIDO	INST. DER. PRIVADO Y DER. DEL TRAB. IARIA	ORGANIZ. Y ADM. DE EMPRESAS RUSSO	MAT. APLIC. A LA ADM. DE LOS RRHH VILLAR	PP-COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL DEVALLE	<b>PLAN 2145/22</b>
<b>2° A</b>	INT. ADM. DE LOS REC. HUMANOS ANDRIOLI	REL. HUMANAS Y PSICO LABORAL FARAONE	DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL IARIA	COND. Y MEDIO AMBIENTE DEL TRAB. FARAONE	CONT. ADM. Y LIQ. DE REMUNERAC. CHELALA	
<b>3° A</b>	COND. EQ. TRAB. Y DIN. GRUPAL ANDRIOLI	PP II - RH- BUSQ. Y SELEC. PERSONAL ANDRIOLI	INFORMATICA APLICADA ZANINI	ESTADISTICA SOCIAL LANFRANCHI	CTRL. DE GEST. DE LAS ORG PEREZ SAN MARTIN	
<b>4° A</b>	SOC. DE LA ORG. Y EL TRABAJO FERRETTI	FILO, LOG Y TEO. DECISION AGOSTINELLI	ECON. GRAL. Y APLIC. AL TRABAJO GIRARD	ETICA Y DEONT. PROFESIONAL CANESTRO	PP - ORG. DEL DEPTO. DE RRHH FARAONE	

# TEC. SUP. EN ADM. DE EMPRESAS -DISTANCIA- TURNO NOCHE / AGOSTO - DICIEMBRE 2024

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>	
<b>1° A</b>	ADMINISTRACION GENERAL I GONZALEZ ALONSO	ANALISIS MATEMATICO LAMENZA	TEORIA CONTABLE SANCHEZ	INFORMATICA ZANINI	DESARROLLO GCIAL. CHELALA	PLAN 3612/22
<b>2° A</b>	MACRO Y MICROECONOMIA SANCHEZ	PP I - ADMINIST. GENERAL II GONZALEZ ALONSO	ESTADISTICA PARA LA ADMINISTRACION LAMENZA	PLANIF. Y CTROL. DE GESTION DE LAS ORGANIZ. PEREZ SAN MARTIN	GESTION DE COSTOS IMPALA M.	
<b>3° A</b>	AN. Y SOC ORG. FERRETTI	DER. CIV. Y EMP. APLICADO IARIA	ADMISRTACION FINANCIERA IMPALA M.	PP-TEC. Y PROC. ORG. PEREZ SAN MARTIN	SIST. ADM. Y MKT DE LAS ORG. ELIZONDO	
<b>4° A</b>	CALC. FIN. Y TEC. CUANTIT. LAMENZA	TEO. DE LA DEC. Y EST. COMPETITIVAS IMPALA M.	ADMINISTRACION DE RRHH E IMPUESTOS GONALEZ ALONSO	ETICA Y DEONT. PROFESIONAL CANESTRO	PP - TEC. CUANT. AP. PLAN EST. DE NEGOCIOS IMPALA M.	

# TECNICATURA SUPERIOR EN CIBERSEGURIDAD

## TURNO NOCHE /AGOSTO -DICIEMBRE 2024

### PLAN

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>1° A</b>	<b>SISTEMAS OPERATIVOS</b> PANELLO	<b>MATEMATICA APLICADA</b> LAMENZA	<b>ARQUITECTURA DEL COMP.</b> VIAPIANO	<b>DERECHO EN INFORMÁTICA</b> IARIA	<b>SOCIEDAD Y CIBERESPACIO</b> MITRE
<b>2° A</b>	<b>CRIPTOGRAFIA</b> IMPALA D.	<b>INFORMÁTICA FORENSE</b> HERETER	<b>CIBERDELITOS</b> IMPALA D.	<b>TELEINFORMÁTICA</b> ZANINI	<b>SEG. E INT. DE INFORMÁTICA</b> IMPALA D.
<b>3° A</b>	<b>PLANIFICACIÓN DE REDES</b> PANELLO F.	<b>PROGRAMACIÓN Y SEGURIDAD</b> VIAPIANO	<b>CIBERCRIMEN</b> HERETER	<b>HACKEO ÉTICO</b> IMPALA	<b>PP- REDES INFORMÁTICAS</b> VIAPIANO
<b>4° A</b>	<b>PP- TALLER DE CIBERSEGURIDAD</b> VIAPIANO	<b>SEGURIDAD DE SERVIDORES</b> IMPALA D.	<b>AUDITORÍA INFORMÁTICA</b> IMPALA D.	<b>ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL</b> MITRE	<b>TEC. DE RECUP. Y CONT. DEL NEG</b> GONZALEZ ALONSO

# TECNICATURA SUPERIOR EN FINANZAS

## TURNO NOCHE /AGOSTO - DICIEMBRE 2024

PLAN 2285/22

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>1° A</b>	<b>PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACIÓN</b>  RUSSO	<b>ESTADISTICA APLICADA</b>  LAMENZA	<b>MICRO Y MACRO ECONOMIA</b>  SABORIDO	<b>GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO</b>  AGOSTINELLI	<b>SISTEMA DE INFO CONTABLE</b>  MARTINEZ
<b>2° A</b>	<b>MKT. ESTRATÉGICO</b>  ELIZONDO	<b>DERECHO CIV Y EMP. APLICADO</b>  MENDILAHATZU	<b>CALCULO FINANCIERO</b>  LAMENZA	<b>ADM. FIN. E INST. FIN</b>  MARTINEZ	<b>FINANZAS CORPORATIVAS</b>  MARTINEZ
<b>4° A</b>	<b>ESTRATEGIA FINANCIERA EMPRESARIAL</b>  GIRARD	<b>EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>  GIRARD	<b>ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL</b>  CANESTRO	<b>INFORMÁTICA</b>  DURAN	<b>PP- MERC. DE CAP. Y FIN. CORP. P/LA TOMA DE DEC.</b>  MENDILAHATZU

# CANALES DE COMUNICACIÓN ONLINE POR SECTORES

## GESTIONES ACADÉMICO-PEDAGÓGICAS:

A cargo de Equipo de Conducción, Sra. Rectora Florencia Devalle Gorostiaga: [fdg@esbabarrionorte.edu.ar](mailto:fdg@esbabarrionorte.edu.ar)

- Autorizaciones académicas
- Plataforma virtual
- Tramitación de certificados intermedios de carreras de nivel Terciario

A cargo de Equipo de Conducción, Sra. Directora de Estudios Prof. Sandra Galarza: [sgalarza@esbabarrionorte.edu.ar](mailto:sgalarza@esbabarrionorte.edu.ar)

- Alumnos fuera de plataforma
- Equivalencias internas de nivel Terciario
- Plataforma virtual

## GESTIONES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS:

A cargo de Secretaria, Sra. María Esther Ghisalberti: [mghisalberti@esbabarrionorte.edu.ar](mailto:mghisalberti@esbabarrionorte.edu.ar)

- Documentación de legajos
- Trámites de pases, analíticos, títulos
- Información sobre legalizaciones de documentación

## GESTIONES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS:

A cargo de personal de Secretaría: [secretaria@esbabarrionorte.edu.ar](mailto:secretaria@esbabarrionorte.edu.ar)

- Solicitudes de certificados
- Consultas generales académicas sobre cursada
- Solicitudes de correlatividades
- Constancias de asistencia a exámenes

## GESTIONES ADMINISTRATIVAS:

A cargo de Administración: Sra. Maylin o Sr. Javier: [inscripcionesbn@gmail.com](mailto:inscripcionesbn@gmail.com)

- Trámites arancelados (Programas legalizados, planes de estudio, duplicados de títulos)
- Pago de permisos de examen
- Pago de inscripciones o reinscripciones
- Pago de cuota mensual